COURS DE LANGUES

# ITALIEN - ÉCRIT ET ORAL

## NIVEAU AVANCÉ

## OBJECTIFS

**A l'issue de cette formation, les apprenants seront capables de comprendre et d'utiliser des expressions familières, des phrases simples et courantes se rapportant à la vie quotidienne.**

## PROGRAMME

**Compréhension :**

- des noms familiers, des mots et des phrases simples
- des mots familiers ou des expressions simples sur soi-même (ce qui vous appartient, lieu d'habitation, relation)
- une conversation si les gens parlent lentement
- des textes cours et simples concernant la description d'une ville
- des informations sur les préférences et les projets d'une personne
- un article de presse
- des questions et instructions précises et brèves
- une conversation téléphonique si les interlocuteurs parlent lentement

**Reconnaître les idées d'un contenu clair et bref**

**Expression orale et écrite :**

- Parler de soi-même
- Se présenter ou présenter quelqu'un et poser des questions à une personne pour mieux la connaître
- Présenter sa famille et ses collègues
- Exprimer des besoins de la vie courante (la faim, la soif etc...)
- Rédiger un texte simple concernant des informations personnelles
- Décrire une ville, une personne, un objet de façon simple
- Exprimer ses goûts et ses préférences
- Identifier ses loisirs et passe-temps
- Parler de ses projets
- Rédiger un courrier simple, lettre ou email en italien
- Décrire ses objectifs linguistiques, ainsi que la façon d'apprendre une langue
- Exprimer une opinion
- Comparer de façon simple
- Donner des informations simples
- Décrire son quotidien
- Se situer dans le temps, être capable de demander des renseignements selon les situations (s'orienter, s'informer, faire une réservation, une demande au restaurant etc.)
- Poser des questions et formuler une demande

*(suite du programme au dos)*

- **PRÉREQUIS MATÉRIEL OBLIGATOIRE :** pour valider leur inscription et participer aux cours, les stagiaires doivent impérativement utiliser La plateforme collaborative **Microsoft Teams**. Ils doivent disposer d'une connexion Internet, d'un équipement informatique adapté et avoir installé l'application avant le début de la formation : **www.microsoft.com/fr-fr/microsoft-teams/free**

**INFORMATIONS LIÉES AUX MESURES EXCEPTIONNELLES :** Continuité de la formation : cette formation en présentiel, est susceptible de vous être proposée en distanciel en cas de mesure exceptionnelle. Dans ce cas, les prérequis demandés en matière d'équipement sont un ordinateur de bureau ou portable muni de caméra et audio (internes ou externes)et d'un accès internet.

- L'Université de Toulon s'inscrit dans une démarche qualité qui vous permet de bénéficier de **financements publics**.

EN SAVOIR PLUS

https://dfpa.univ-tln.fr/notre-demarche-qualite/

- Cette formation ne valide aucun niveau d'études mais vous apporte une qualification dans le domaine.

## MODALITÉS

### Durée des études :

- **Durée : 50H**
- **Cours du soir : 18H - 20H**
- **De novembre 2026 à juin 2027**

### Lieu :

- **Campus de La Garde**

### Publics concernés :

**Ce module de formation s'adresse à un public d'adultes débutant :**

- **Étudiants, salariés, entreprises, travailleurs indépendants, demandeurs d'emploi, retraités, ...**

### Inscription :

- **Du 1er juillet au 10 octobre 2026**
  Sur retour du dossier d'inscription
- **Test de niveau :** septembre / octobre

### TARIFS 2026 /2027*

- **Tarif individuel - 50 heures**
  50 heures : 600 €
- **Tarif prise en charge - 50 heures**
  50 heures : 850 €
- **Tarif étudiant UTLN - 50 heures**
  50 heures : 290 €

*Les modalités financières sont fixées par les Conditions Générales de Ventes. Droits pour l'année 2026-2027 susceptibles de modification au prochain CA. L'Université de Toulon n'est pas assujettie à la TVA pour ses activités de formation initiale et continu

## Besoin d'informations ?

**04 94 14 25 34**
**dfpa@univ-tln.fr**

Retrouvez toutes nos formations : **https://dfpa.univ-tln.fr**

FORMATION PROFESSIONNELLE ET ALTERNANCE

UNIVERSITÉ DE TOULON

## PROGRAMME (suite)

### LA GRAMMAIRE ITALIENNE - NIVEAU AVANCÉ :

- L'accent tonique (pour une bonne prononciation) révision
- Les pronoms personnels : la troisième personne de politesse, les toniques, les atones et la places des pronoms atones
- Les verbes auxiliaires : les verbes à double auxiliaire
- Les verbes réguliers des 3 conjugaisons, en ciare, giare, gliare, iare, care, gare, cere, gere, isc, gire
- Les verbes irréguliers des 3 conjugaisons, on approfondit et on apprend des verbes plus complexes.
- Les verbes impersonnels
- Les modes et les temps
- Révision des temps de l'indicatif et apprentissage du conditionnel, du subjonctif, de l'impératif
- Le subjonctif dans la subordonnée
- Les pronoms personnels : COI/COD
- La syntaxe de la phrase complexe : la subordonnée comparative, la proposition concessive, la subordonnée conditionnelle
- Le nom : pluriels particuliers des noms féminins (ca/ga/cia/gia/scia) pluriels particuliers des noms masculins (ca/ga/co/go/ci/gi/io) les noms de genre différent au pluriel, les noms avec double pluriel et genre différent, les noms à double singulier et à double pluriel
- Le pluriel des noms composés
- L'adjectif : employé comme adverbe, suppression de l'adjectif possessif
- Les relatifs : che, il quale, cui, chi, dove révision
- Les interrogatifs : l'interrogation indirecte
- L'interjection
- Les nombres : les fractions, les collectifs, les distributifs et les multiplicatifs
- Les prépositions
- Les comparatifs : d'égalité, d'autant plus que ou d'autant moins que, la corrélation plus plus ou moins moins
- Les superlatifs : absolu, des adverbes
- Les suffixes
- Les possessifs : adjectifs et pronoms possessifs (construction et emploi) Révision
- Les démonstratifs : emplois particuliers des démonstratifs, les neutres
- Les indéfinis : les principaux adjectifs et pronoms, les invariables, on approfondit
- Les adverbes : manière, temps, lieu, quantité, affirmation, négation, doute, la place des adverbes et les tournures négatives
- Les prépositions complexes et les expressions du temps
- Les conjonctions de coordination et de subordination
- Exprimer la répétition, la restriction, la condition, la défense, la fréquence
- Apprentissage de vocabulaire soutenu

### UN PEU D'HISTOIRE MAIS PAS QUE !

- L'histoire de l'Italie
- Les régions italiennes
- Les villes principales
- Les coutumes
- L'art italien
- Le cinéma italien
- La mode
- La gastronomie

## QUALIFICATION DES FORMATEURS

- Les formateurs sont soit des enseignants de l'Université de Toulon, soit des socio-professionnels spécialistes du domaine.
- Chaque candidature est soumise à l'approbation du Conseil Académique Restreint qui valide la qualification des intervenants.

## MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

- La formation se veut participative et l'intervenant utilise les travaux en petits groupes afin de favoriser les interactions et les partages de savoirs et de savoir-faire. L'acquisition des connaissances se fait par des activités langagières à l'oral (jeux de rôles, mise en place d'échanges actifs entre tous les apprenants afin de les faire parler et de les mettre en situation).
- L'apprentissage est adapté en fonction de la progression des participants. Il est ludique, pour cela plusieurs supports seront utilisés et proposés (audio, textes, photos, articles, vidéos). Les apprenants effectueront régulièrement des exercices durant leur parcours, afin de vérifier leurs acquis et d'étudier leur progression tout au long de l'avancement de la formation. **La restitution du travail à l'écrit par le stagiaire à l'enseignant, permet d'assurer un accompagnement efficace et le suivi de l'évolution.**

## MODALITÉS D'INSCRIPTION

- Inscription en ligne avant le 10 octobre : https://formulaires.idemarches.univ-tln.fr/scolarite/s-inscrire-a-une-formation-en-langues/
- Confirmation de l'inscription après validation du test de niveau
- Envoi de la convocation 8 jours avant le début de la formation

## PRÉ-REQUIS

- Niveau A2 / B1 suite au test de positionnement

## MODALITÉS D'ÉVALUATION DES ACQUIS DE FORMATION

- L'intervenant vérifie constamment les acquis de formation par le biais d'exercices. Des tests sont réalisés durant la formation pour vérifier les acquis des stagiaires et étudier leur progression jusqu'à la fin de la formation.
- **Une évaluation en fin de formation est à compléter par les stagiaires.**
- L'ensemble de ces enquêtes nous permet de revoir et mettre en place des points d'amélioration portant sur l'organisation, le contenu et la pédagogie.
- Une attestation de fin de formation est remise aux stagiaires.

## MATÉRIELS ET SALLES DE COURS

- Nos salles de cours sont équipées de matériel nécessaire pour la diffusion des cours et pour des ateliers pratiques individuels, des postes informatiques sont mis à disposition des stagiaires.
- La bibliothèque universitaire sur le campus est accessible aux stagiaires : https://bu.univ-tln.fr/

## EFFECTIF

- Le nombre de places est limité à 20 stagiaires.
- L'organisme de formation se réserve le droit d'annuler ou de reporter une formation si le nombre minimal de participants n'est pas atteint.

## HANDICAP

- Toutes les informations sur le handicap à l'université de Toulon : https://dfpa.univ-tln.fr/handicap/

Document et Informations non contractuels - sous réserve de modifications - ©DFPA - 15 juin 2026

**DIRECTION DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE ET DE L'ALTERNANCE - DFPA**
Campus de La Garde - Bât. V1 - CS 60584 - 83041 TOULON CEDEX 9 - T. 04 94 14 22 50 - dfpa@univ-tln.fr
N° déclaration d'activité : 93 83 P00 26 83 délivré par le Préfet de Région Provence Alpes Côte d'Azur - Siret : 198 307 662 00017